

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

CUOMO RICCARDO

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Codice Fiscale

Nazionalità

Stato

Luogo e Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Aprile 1999 – Febbraio 2000
 - Nome del datore di lavoro Presso la Segreteria Comando del Quartier Generale del Comando Aeronautica Militare di Roma.
 - Tipo di azienda o settore Esercito
 - Tipo di impiego Impiegato
 - Principali mansioni e responsabilità Attività di segreteria

 - Date (da – a) Marzo 2000 – Giugno 2000
 - Nome del datore di lavoro Società di servizi Circle S.r.l.
 - Tipo di azienda o settore Società di servizi
 - Tipo di impiego Consulente
 - Principali mansioni e responsabilità Collaborazione per la creazione di un portale Web.

 - Date (da – a) Giugno 2000 – Settembre 2000
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Società di lavoro interinale Adecco S.p.A.
 - Tipo di azienda o settore Servizi
 - Tipo di impiego Contratto a tempo determinato di tre mesi (3° livello contratto del commercio)
 - Principali mansioni e responsabilità Coordinatore della prima fase di start-up di Borsa Merci Telematica Italiana S.c.p.a., società del sistema delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura italiane, che gestisce una piattaforma telematica internazionale per la contrattazione regolamentata di prodotti standardizzati agricoli, agroalimentari ed ittici.
- Attività svolte in questo periodo:
- pianificazione e realizzazione del sito Web in collaborazione con la Farm Computer System S.r.l. di Cremona;
 - pianificazione delle attività delle Camere di Commercio italiane, in

collaborazione con Unioncamere, al fine di promuovere sul territorio la piattaforma telematica.

- Date (da – a) Da Settembre 2000 a Aprile 2002
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Borsa Merci Telematica Italiana S.c.p.a – Via E. Monaci 13 00161 - ROMA
 - Tipo di azienda o settore Servizi: Mercato Telematico dei prodotti Agricoli, Agroalimentari ed Ittici
 - Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato (2° livello contratto del commercio)
 - Principali mansioni e responsabilità Coordinatore del progetto BMTI con compiti di pianificazione e realizzazione dei progetti strategici deliberati dal Consiglio di Amministrazione e con compiti di coordinamento generale del lavoro svolto da due funzionari e da uno stagista.
-
- Date (da – a) Da Maggio 2002
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Società Borsa Merci Telematica Italiana S.c.p.a – Via E. Monaci 13 00161 - ROMA
 - Tipo di azienda o settore Servizi: Mercato Telematico dei prodotti Agricoli, Agroalimentari ed Ittici
 - Tipo di impiego Responsabile amministrativo
 - Principali mansioni e responsabilità Coordinamento e controllo delle attività svolte da un contabile con il supporto di consulenza del commercialista Prof. Riccardo Tiscini, dal quale ha concluso la pratica come dottore commercialista e revisore in data 2 Febbraio 2006.
-
- Date (da – a) Da Maggio 2003
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Società Borsa Merci Telematica Italiana S.c.p.a – Via E. Monaci 13 00161 - ROMA
 - Tipo di azienda o settore Servizi: Mercato Telematico dei prodotti Agricoli, Agroalimentari ed Ittici
 - Tipo di impiego Inquadrate come Quadro del contratto del commercio
 - Principali mansioni e responsabilità Coordinatore Generale della struttura
-
- Date (da – a) Da Settembre 2006
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Società Borsa Merci Telematica Italiana S.c.p.a. – Via Parigi 11 00185 - ROMA
 - Tipo di azienda o settore Servizi: Mercato Telematico dei prodotti Agricoli, Agroalimentari ed Ittici
 - Tipo di impiego Inquadrate come Quadro Direttivo del contratto del commercio
 - Principali mansioni e responsabilità Vice Direttore Generale.
-
- Date (da – a) Da Maggio 2009
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Società Borsa Merci Telematica Italiana S.c.p.a. – Via Parigi 11 00185 - ROMA
 - Tipo di azienda o settore Servizi: Mercato Telematico dei prodotti Agricoli, Agroalimentari ed Ittici
 - Tipo di impiego Inquadrate come Quadro Direttivo del contratto del commercio
 - Principali mansioni e responsabilità Segretario delle Commissioni Uniche Nazionali (CUN) dei "tagli di carne suina" e del "grasso e dello strutto" e garante della CUN dei "suini vivi da macello", nominato dal Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali, per la formulazione trasparente delle tendenze anticipate e dei prezzi a livello nazionale (www.cunsuini.it)
Segretario della Commissione Unica Nazionale dei "conigli vivi" per la formulazione trasparente delle tendenze anticipate e dei prezzi a livello nazionale (www.cunconigli.it)
-
- Date (da – a) Da agosto 2012 a dicembre 2014
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio Infomercati – Via Paolo Canali, 1 - 40127 - BOLOGNA
 - Tipo di azienda o settore Servizi: Rilevazione e raccolta prezzi all'ingrosso ortofruttili a livello

- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*

nazionale
 Consigliere di amministrazione
 Gestione operativa del consorzio e delega alla realizzazione del piano di ristrutturazione del debito pregresso pari a € 1.200.000.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- *Date (da – a)*
- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*
- *Qualifica conseguita*
- *Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)*

Anno Scolastico 1993-1994
 Liceo Statale Scientifico Farnesina

Maturità Scientifica
 50/60

- *Date (da – a)*
- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*
- *Qualifica conseguita*
- *Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)*

2000
 Università LUISS Guido Carli di Roma

Management Industriale

Diploma di Laurea in Economia e Commercio
 110/110

- *Date (da – a)*
- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*
- *Qualifica conseguita*
- *Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)*

Febbraio 2002
 Istituto Guglielmo Tagliacarne

Corso di formazione e aggiornamento di 40 ore sulle tecniche relative al Marketing dei servizi e al miglioramento degli standard di qualità.

- *Date (da – a)*
- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*
- *Qualifica conseguita*
- *Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)*

Febbraio 2002
 Istituto Guglielmo Tagliacarne

Corso di formazione e aggiornamento di 40 ore sulle tecniche relative al Marketing dei servizi e al miglioramento degli standard di qualità.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>INGLESE BUONO BUONO BUONO</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>FRANCESE OTTIMO OTTIMO OTTIMO</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Ottime
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Ottime
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</p>	<p>Sistemi operativi: MS-Dos, Windows 3.11, 95- 98 -00 Me, NT, XP e VISTA. Sistemi applicativi: Word, Excel, Access, Project, Power Point, Microsoft Internet Explorer, Netscape, HTML, Dreamweaver, Outlook Express e Eudora. Ottima conoscenza di Internet.</p>
INTERESSI	Surf, Windsurf, Tennis (C3 nel 1994 e maestro estivo di tennis) e calcetto. Musica leggera e classica, cinema, teatro e lettura. Socio dell'associazione "Canova Giovani" di Roma
PATENTE O PATENTI	Patente A, B e vela-motore oltre le 12 miglia

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003

Roma 26 settembre 2016

Riccardo Cuomo